



AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP

REGLAMENT REGULADOR DE L'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS DE LA SALA POLIVALENT DE LES BORGES DEL CAMP

CAPÍTOL PRELIMINAR

Exposició de motius i definició

Article 1

S'estableix aquest Reglament amb l'objecte de regular la utilització de l'ús de la Sala Polivalent de les Borges del Camp, situada a la carretera de Maspujols, s/n.

Article 2

La Sala Polivalent és una instal·lació dedicada a la pràctica d'activitats físiques, esportives, cíviques, de lleure, socials, culturals i altres, amb inclusió d'espais reservats als espectadors.

Article 3

Les instal·lacions que componen la Sala Polivalent, definides en aquest Reglament, són béns de domini públic afectes al servei públic corresponent.

Article 4

La Sala Polivalent compleix les normes urbanístiques, de seguretat i higiene, i d'accessibilitat i adaptabilitat per a persones amb disminucions.

CAPÍTOL I

Sobre el Sala Polivalent

Secció 1a: Normes generals

Article 5

La Sala Polivalent es destinarà fonamentalment a les pràctiques següents:

- esport de lleure.
- esport de competició.
- actes esportius.
- actes recreatius.

És una instal·lació oberta al públic, per tant en pot fer ús entitats esportives, centres docents i altres col·lectius, com també ciutadans a títol individual.

Són usuaris les entitats o els particulars que utilitzin la instal·lació per a la pràctica esportiva i excepcionalment per a altres activitats.

Les despeses de la infraestructura o adequació de l'espai a l'ús sol·licitat serà a càrrec de l'organitzador.

Es poden distingir els tipus d'usuaris següents:

- Membres d'entitats/associacions del municipi: És a dir, totes aquelles persones que pertanyen a una entitat esportiva o cultural de les Borges del Camp, legalment constituïda.
- Alumnes dels centres docents locals.
- Membres d'entitats/associacions no municipals: Aquelles que pertanyen a un altre municipi i es troben legalment constituïdes.
- Usuaris d'activitats programades per l'Ajuntament o per tercers degudament autoritzats.
- Públic: són aquelles persones que no participen en les activitats i que fan ús dels espais habilitats per aquestes persones: graderia i serveis.

Article 6

A la Sala Polivalent s'han de practicar les activitats a les quals està destinada, sempre que tècnicament sigui possible, com també s'hi podrien practicar altres esports i/o activitats recreatives o culturals, tot amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament de les Borges del Camp.

Article 7

Amb caràcter general i en igualtat de condicions, s'estableixen els criteris següents de prioritat d'ús:

Tindran prioritat d'ús les entitats del municipi. Dins aquest grup, les entitats esportives tindran preferència sobre les restants, sempre i quan l'activitat sigui la mateixa per la qual estan constituïdes.

Les entitats municipals sempre tindran preferència sobre les d'altres municipis. Les entitats o organitzacions municipals o no municipals sense afany de lucre, tindran preferència sobre les entitats o organitzacions amb afany de lucre.

En el cas que dues entitats d'ídèntiques característiques fessin petició de la mateixa franja horària i espai, tindria preferència aquella que primer hagi registrat la petició.

Article 8

Pel que fa a la gestió de la Sala Polivalent, que inclou totes les seves instal·lacions que es concreten en les establertes en l'*Annex I* d'aquest Reglament, podrà ser directa, indirecta o mitjançant convenis.

Secció 2a: Imposició de taxes a la Sala Polivalent.

Article 9

- La imposició de taxes es regeix per l'ordenança municipal. El pagament de la quota és preceptiu i anterior a l'inici de l'activitat, o des del moment que es concedeix la utilització privativa o l'aprofitament especial de la instal·lació.
- Així mateix serà preceptiva i anterior a l'inici de l'activitat la constitució de la corresponent fiança que hagi estat fixada, si procedeix, i que cobrirà la responsabilitat dels possibles desperfectes que es causin a la instal·lació durant el temps d'ús autoritzat.

Article 10

- La declaració d'exempció o bonificació de les taxes es farà d'acord amb les disposicions que estableixi l'ordenança municipal.
- L'Ajuntament de les Borges del Camp podrà establir convenis amb entitats, col·lectius o usuaris individuals, amb condicions especials i/o de contraprestació, en relació amb el



AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP

pagament de l'ús de la Sala Polivalent. Els convenis s'ajustaran al model establert en l'*Annex IV*.

Article 11

- L'administració pot suspendre la prestació del servei o l'aprofitament especial quan els que estan obligats al pagament incompleixin l'obligació d'aportar les declaracions o les dades sol·licitades, quan obstaculitzin les comprovacions o quan no satisfacin les quotes vençudes, sense perjudici d'exigir el pagament dels preus acreditats.
- Quan els preus no s'hagin satisfet en el venciment que els correspongui, l'Ajuntament exigirà els pagaments dels deutes per la via de constreyniment.

Article 12

L'entrada del públic que accedeixi als actes esportius que s'organitzin a la Sala Polivalent serà gratuïta, a excepció de les activitats o competicions en què l'Ajuntament de les Borges del Camp estableixi expressament un preu d'entrada o bé quan autoritzi a les entitats el cobrament d'un preu.

Secció 3a: Publicitat i utilització de la imatge a la Sala Polivalent.

Article 13

L'autorització per instal·lar publicitat és competència de l'Ajuntament. Són de titularitat municipal els drets econòmics derivats de la col·locació de publicitat sigui quin sigui el suport físic, gràfic o pantalla d'imatge, estàtic o mòbil, permanent o no, que estigui ubicada a les instal·lacions de la Sala Polivalent.

L'Ajuntament podrà cedir i autoritzar discrecionalment l'existència de publicitat i els drets econòmics que generi, a l'usuari de la instal·lació o a l'organitzador d'una activitat, segons el cas, que haurà de complir amb els condicionants legals que això representi.

Qualsevol tipus de senyalització o anunci publicitari que tingui la instal·lació, sigui interna o externa, ha d'estar d'acord amb la normativa municipal corresponent, i s'ha d'indicar de manera expressa la titularitat pública municipal de l'equipament.

La sol·licitud s'haurà de formalitzar d'acord amb el model de l'Annex III. L'autorització de publicitat es formalitzarà mitjançant conveni, d'acord amb el model de l'Annex V.

Article 14

El dret a utilitzar la imatge de la Sala Polivalent correspon de forma exclusiva a l'Ajuntament de les Borges del Camp o a l'Entitat Pública Empresarial Les Borges Gestió.

No es pot utilitzar aquesta imatge sense l'autorització corresponent.

Secció 4a: Manteniment i conservació

Article 15

Els responsables de les instal·lacions han de vetllar per mantenir les mateixes en bon estat d'ús, amb la finalitat que puguin prestar un servei òptim al públic, durant la seva vida útil.

Si en l'ús de la instal·lació l'usuari hi produeix algun desperfecte, aquest, el centre o l'entitat del qual depengui ho haurà de comunicar als responsables. També es pot adreçar als mateixos per informar de qualsevol anomalia que hagi observat a les instal·lacions.

CAPÍTOL II

Sobre l'autorització d'ús de la Sala Polivalent.

Secció 1a: Sobre les sol·licituds d'utilització

Article 16

- Totes les sol·licituds d'ús de les instal·lacions, tant si es tracta d'un ús puntual com d'un ús continuat, es realitzaran d'acord amb en el model de *l'Annex II* d'aquest reglament i es presentaran al Registre d'Entrada de Documents de l'Ajuntament de les Borges del Camp, degudament emplenat.
- No s'acceptarà cap sol·licitud que no s'hagi fet d'acord amb aquest Reglament. Les consultes telefòniques o personals no es consideraran en cap cas sol·licituds ni preferència d'ús.
- Les sol·licituds per a la temporada següent s'han de presentar per l'entitat interessada, entre els dies 1 i 30 de juny.
- Les entitats que participin en competicions oficials han d'adreçar a l'Ajuntament la corresponent sol·licitud especificant el període en el qual volen efectuar dites competicions:
 - 1.- Dissabtes matins
 - 2.- Dissabtes tardes.
 - 3.- Diumenges matins.
 - 4.- Diumenges tardes.
- Els centres docents hauran de presentar la sol·licitud d'ús i la proposta d'horaris abans del 7 de setembre.
- El període d'ús d'instal·lacions per a les entitats i centres escolars anirà del 16 de setembre al 30 de juny. En cap cas es prorrogarà aquesta autorització.
- Les entitats que vulgui fer ús de les instal·lacions en període d'estiu hauran de presentar una sol·licitud específica, de les mateixes característiques, abans de l'1 de juny.
- Les sol·licituds per activitats puntuals s'hauran de sol·licitar amb un mes d'antelació com a mínim.
- Aquelles entitats que vulguin fer ús de la instal·lació un any més, hauran de sol·licitar la renovació de l'autorització abans que expiri el termini establert.
- Aquelles entitats que presentin la sol·licitud fora de termini perdran els privilegis de l'any anterior i s'hauran d'adaptar al nou calendari.

Secció 2a: De les autoritzacions d'ús

Article 17



AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP

La resolució de les sol·licituds d'ús serà adoptada pels òrgans municipals competents, i haurà d'expressar l'autorització o denegació, l'expressa subjecció a les normes d'aquest Reglament i l'import econòmic a satisfer en aplicació de les taxes vigents.

Les autoritzacions es consideraran amb l'exclusiva finalitat de realitzar l'activitat i l'ús de la franja horària prevista a la sol·licitud.

Si per les característiques de l'ús sol·licitat l'Ajuntament considera convenient formalitzar un conveni, aquest s'ajustarà al model de l'Annex IV i serà aprovat pels òrgans municipals competents.

Article 18

A partir del conjunt de sol·licituds l'Ajuntament de les Borges del Camp dissenyarà el calendari d'ús de la instal·lació per a la propera temporada esportiva o curs escolar.

Les sol·licituds que arribin fora del termini previst, que ometessin aquest pas previ o no respectin la programació de l'Ajuntament de les Borges del Camp, només seran ateses en funció de les disponibilitats d'horaris i espais existents.

En cas d'atorgar-se l'autorització d'ús, les entitats que participin en competicions oficials han d'adreçar a l'Ajuntament els calendaris de competició corresponents com a mínim 10 dies abans de començar.

Article 19

Característiques de les autoritzacions d'ús:

1. Tenen caràcter provisional. No pot sobrepassar la temporada esportiva o curs escolar (de 15 de setembre a 30 de juny). Les autoritzacions de les activitats no subjectes al calendari esportiu o escolar no poden sobrepassar l'any.

Excepcionalment els convenis específics poden preveure un ús superior a l'any.

2. No poden ser cedides a tercers, s'extingeixen pel transcurs del temps sense que calgui un requeriment previ, i s'han de renovar en cas que l'usuari així ho desitgi.

3. L'horari d'utilització no pot excedir en cap cas l'autoritzat, i tampoc no s'hi poden introduir variacions. En cas de ser necessàries aquestes variacions, s'han de sol·licitar per escrit degudament registrat a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 10 dies, el qual decidirà sobre la seva conveniència.

Article 20

Les autoritzacions d'ús de la Sala Polivalent podran ser anul·lades temporalment o totalment, per decisió unilateral de l'Ajuntament i pels motius següents:

1. Causa d'interès públic (festes majors o actes puntuals...)
2. Tancament, remodelació i/o arranjamant de la Sala Polivalent.
3. Variació de l'horari o calendari de funcionament de la Sala Polivalent.
4. Manca de pagament de les tarifes d'utilització o existència de deutes amb l'Ajuntament de les Borges del Camp.
5. Incompliment o desatenció reiterada d'aquest Reglament.

Secció 3a: Horaris i calendari.

Article 21

Temporada d'hivern: del 16 de setembre fins al 30 de juny. Els horaris d'obertura de les instal·lacions s'ajustaran al calendari aprovat.

Temporada d'estiu: de l'1 de juliol al 30 d'agost. Els horaris d'obertura de les instal·lacions s'ajustaran al calendari aprovat.

CAPÍTOL III

Drets i deures dels usuaris

Secció 1a: Drets dels usuaris

Article 22

Els usuaris de la Sala Polivalent tenen els drets següents:

1. Utilitzar les seves instal·lacions seguint les normes d'aquest Reglament, sempre que paguin la taxa establerta o tinguin subscrit conveni en vigor.
2. Utilitzar els vestidors i els espais auxiliars de la manera que preveu aquest Reglament si estan inclosos en l'autorització.
3. Rebre la Sala Polivalent en bon estat de manteniment i neteja.
4. Poder fer les reclamacions, els suggeriments i sol·licituds d'informació que es creguin convenients en relació amb el funcionament o la gestió de la instal·lació.

Secció 2a: Deures dels usuaris

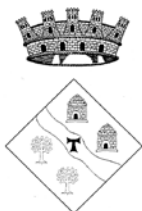
Article 23

Els usuaris de la Sala Polivalent tenen els deures següents:

1. Amb l'ús de la Sala Polivalent, l'usuari/usuària accepta el contingut i les obligacions que es deriven del *Reglament d'ús*. El fet de desconèixer-lo no eximeix del compliment.
2. Les entitats i/o grups amb autoritzacions d'ús continuat hauran de designar un únic interlocutor responsable de les relacions amb l'Ajuntament de Les Borges del Camp pel que fa a l'ús de la Sala Polivalent.
3. Respectar i tenir cura de la part de la instal·lació utilitzada, i comunicar qualsevol anomalia o desperfecte.
4. Respectar i tenir cura de les instal·lacions i del material que s'utilitza.
5. Respectar els horaris d'ús de les instal·lacions que s'hagin determinat.
6. Les entitats que utilitzin la Sala Polivalent seran responsables de qualsevol dany, accident o similar que succeeixi als seus associats o a tercers durant la pràctica esportiva o activitat que s'hi desenvolupi.
7. Qualsevol usuari que ocasioni desperfectes a la Sala Polivalent o al seu equipament en serà directament responsable si n'és usuari individual, i, en el cas de ser-ne usuari col·lectiu, ho serà l'entitat a la qual pertany. En ambdós casos s'haurà de fer càrrec de les despeses que s'originin.
8. Els grups escolars i altres que pertanyin a entitats esportives amb esportistes menors de 16 anys, hauran d'anar acompanyats d'un responsable, el qual serà l'encarregat de fer complir tot el que es refereix a disciplina de l'usuari en aquesta normativa i es farà responsable de qualsevol incidència ocasionada pel grup.

CAPÍTOL IV

Normes específiques d'ús de la Sala Polivalent.



AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP

Secció 1a: Dels vestidors, material, i altres espais.

Article 24

Tenen accés als vestidors els participants de les activitats autoritzades segons aquest Reglament, si així consta de forma expressa al conveni o autorització.

En el cas d'autoritzar el seu ús a un equip, la durada màxima d'utilització serà des de 30 minuts abans de l'activitat esportiva, i fins a 30 minuts després d'acabada.

Article 25

Tenen accés als vestidors totes les persones que estiguin directament relacionades amb l'organització de l'activitat autoritzada (entrenadors, professors, delegats i personal relacionat amb l'Ajuntament de les Borges del Camp).

Article 26

Al finalitzar l'activitat s'inspeccionarà el vestidor i anotarà les incidències que s'hagin produït.

En el cas de competicions oficials cada entitat o grup ha de designar un delegat de camp, que ha de presentar-se a la instal·lació almenys amb una anticipació de 30 minuts respecte a l'inici dels partits. Aquest delegat de camp s'encarregarà de les tasques d'atenció i control dels vestuaris del seu equip i del contrincant.

Article 27

Els vestidors de la Sala Polivalent, tenen un ús estrictament esportiu, i no s'hi permet:

- accedir-hi amb materials que no siguin necessaris per equipar-se.
- utilitzar-los per guardar-hi objectes encara que sigui temporalment.
- mantenir-hi reunions, xerrades, celebracions...

Article 28

Cada usuari serà l'únic responsable dels objectes dipositats en els vestidors, armaris, etc.

Article 29

En cas de tenir alguna malaltia cardíaca, respiratòria o de tipus epilèptic, s'ha d'avisar al personal tècnic. No es permet l'accés de persones que pateixen malalties infeccionses cutànies i aquelles que no compleixin els requisits mínims d'higiene, a la zona d'aigües (vestidors i dutxes) i espais esportius. Es podrà exigir la presentació d'un certificat mèdic en el cas que es detecti qualsevol possibilitat de risc a la resta d'usuaris.

Article 30

El material mòbil a utilitzar ha de ser en els departaments destinats a aquest efecte, les claus dels quals romandran sempre en poder del personal de la Sala Polivalent. L'entitat que, excepcionalment, tingui claus dels magatzems i altres dependències ha de ser responsable de deixar-les tancades després d'utilitzar-les.

Tot el material, ja sigui mòbil o estàtic, l'ha de col·locar i treure cada entitat o usuari que desenvolupa l'activitat. Aquest es deixarà guardat en el seu lloc corresponent.

En el cas de desperfecte, pèrdua o altre incidència, es farà un full d'incidències destinat a l'Ajuntament de les Borges del Camp, el qual prendrà les mesures oportunes.

Article 31

No es pot utilitzar material que a criteri del responsable de la Sala Polivalent pugui perjudicar la instal·lació o els seus elements. Així mateix no està permesa l'entrada de material aliè dins de la pista, i de qualsevol tipus de material esportiu dins dels diferents compartiments de la instal·lació, excepte en casos degudament autoritzats.

CAPÍTOL V

Limitacions d'ús

Article 32

La responsabilitat immediata de vetllar pel bon ús de la Sala Polivalent correspon al personal de l'Ajuntament de les Borges del Camp, concessionari o persona en qui delegi l'Ajuntament, per tant, tot usuari haurà de seguir les directrius que estableixi, sense perjudici de posteriors reclamacions o aclariments amb Ajuntament.

Article 33

El personal responsable de la instal·lació podrà tancar-la o limitar-ne l'ús per raons de seguretat, climatologia, etc. i quan es produeixin circumstàncies que puguin ocasionar danys físics a persones i/o desperfectes de la Sala Polivalent.

Article 34

A qualsevol usuari que manifesti un comportament contrari a aquest Reglament, o que no respecti les persones o coses que es troben en aquell moment a la Sala Polivalent, se li exigirà que l'abandoni.

Article 35

No es permès fumar, menjar ni portar envasos de vidre o productes pirotècnics dins del recinte de les instal·lacions. Així mateix no es permet l'entrada de vehicles, bicicletes i animals, llevat d'autoritzacions expresses.

Article 36

No es permet l'accés dels espectadors als espais esportius o d'àmbit esportiu durant els partits; tampoc poden accedir a l'àrea de vestuaris.

Article 37

No es permet la col·locació de qualsevol element aliè a l'equipament de la Sala Polivalent, o la modificació i/o desplaçament concret d'algun equipament, llevat d'autorització expressa.

Article 38

No es permet de guardar materials dels usuaris i/o entitats a les dependències de la Sala Polivalent, llevat d'autorització expressa.



AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP

Sense que serveixi de precedent per a cap usuari i/o entitat es podran cedir espais sota conveni per utilitzar com a magatzem de material d'ús esportiu. El cost de l'adequació de l'espai serà a càrrec de l'entitat usuària. Així mateix l'Ajuntament de les Borges del Camp, no es fa responsable dels objectes dipositats.

Article 39

Es podrà anul·lar l'autorització d'ús continuat de la Sala Polivalent quan es detecti la no assistència reiterada a un horari d'utilització, pel greu deteriorament que ocasiona en la rendibilitat social de la instal·lació.

Es considerarà no assistència la no presència d'entrenador/a o monitor/a o de menys del 25% dels membres del grup o equip, de forma injustificada.

Article 40

No es permès l'ús de la Sala Polivalent per part dels usuaris amb la finalitat d'obtenir rendiments econòmics, llevat d'autoritzacions expresses de l'Ajuntament.

CAPITOL VI

Règim disciplinari

Article 41

Les infraccions de disciplina esportiva podran ser molt greus, greus i lleus.

Article 42

Seran infraccions molt greus:

- Atemptar contra els béns materials de la Sala Polivalent.
- No estar al corrent dels pagaments de les taxes, quan ja hagi estat advertit per escrit (email, fax, carta...)
- Fer ús de la Sala Polivalent per activitats alienes a les estipulades.
- Provocar qualsevol tipus d'altercat amb la resta d'usuaris o personal de la instal·lació, ja sigui amb resultat de danys i/o lesions personals o no.
- L'acumulació de tres faltes greus en una mateixa temporada.

Article 43

Seran infraccions greus:

- No respectar els horaris estipulats.
- Fes mal ús dels vestidors /o instal·lacions .
- Alterar el funcionament intern de les instal·lacions.
- No retornar la clau en finalitzar l'activitat.
- No obeir les ordres del personal responsable adscrit a la Sala Polivalent.
- Fer còpies de les claus de la Sala Polivalent.
- Fer ús de les instal·lacions sense el permís escaient.
- Falsedat de document.
- El no pagament de la taxa.
- El compliment en una mateixa temporada de 5 faltes lleus.

Article 44

Seran infraccions lleus:

- L'incompliment de la resta d'articles no estipulats com a greus o molt greus.

Article 45

En funció de la infracció podran imposar-se les següents sancions:

- Avís.
- Amonestació.
- Suspensió o inhabilitació temporal.
- Privació temporal o definitiva dels drets atorgats.
- Inhabilitació a perpetuïtat.
- Multa.

Article 46

Correspondrà a les infraccions molt greus:

- Inhabilitació a perpetuïtat.
- La privació definitiva dels drets de l'associat.
- La suspensió o inhabilitació temporal per un període d'un a quatre anys o d'una a quatre temporades.
- La multa fins a cent vint euros (120,00 euros)

Article 47

Correspondrà a les infraccions greus:

- La suspensió o inhabilitació per un període d'un mes a un any.
- La multa fins a seixanta euros (60,00 euros)

Article 48

Correspondrà a les infraccions lleus:

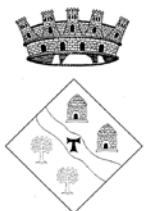
- La suspensió per un període no superior a un mes.
- La multa fins a vint euros (20,00 euros)

Article 49

La sanció de multa podrà imposar-se de forma simultània a qualsevol altra sanció que l'Ajuntament estimi oportuna. Les sancions notificades entre l'1 i el 15 de cada mes es pagaran fins al dia 5 del mes següent o l'immediat hàbil posterior. Les notificades entre el 20 i el final de cada mes, fins al 20 del mes següent o l'immediat hàbil posterior. Una vegada transcorregut l'anterior termini sense haver fet efectiu l'import de la sanció, es procedirà a la seva exacció pel procediment administratiu de constrenyiment.

Article 50

Per imposar sancions per a qualsevol tipus d'infracció serà preceptiu la instrucció prèvia d'un expedient.



AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquest Reglament és d'obligat compliment per a tots els usuaris de la Sala Polivalent de les Borges del Camp.

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada sigui aprovat pel Ple de l'Ajuntament de les Borges del Camp i sigui publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

ANNEXOS

ANNEX I. INSTAL·LACIONS I MATERIAL DEL SALA POLIVALENT

Instal·lacions

- Accés: __, __ m²
- Vestíbul: __, __ m²
- Serveis homes: __, __ m²
- Serveis dones: __, __ m²
- Sala instal·lacions elèctriques i informàtiques: __, __ m²
- Magatzem 1: __, __ m²
- Magatzem 2: __, __ m²
- Bar: __, __ m²
- Vestuaris homes: __, __ m²
- Vestuaris dones: __, __ m²
- Vestuari àrbitre: __, __ m²
- Pista Poliesportiva __, __ m²

TOTAL SUP ÚTIL: _____, __ m²

TOTAL SUP. CONSTRUÏDA: _____, __ m²

Material Sala Polivalent

1 Cortina separadora,
2 xarxes de protecció als gols.
4 cistelles mini bàsquet.
2 cistelles de bàsquet
2 porteries de futbol sala
Grades



AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP

ANNEX II. MODEL DE SOL·LICITUD DE LA INSTAL·LACIÓ

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i cognoms:

DNI:

Càrrec:

Entitat:

Adreça:

NIF:

Telèfons de contacte:

ACTIVITAT:

RESUM DE L'ACTIVITAT:

ESPAI:

DATES I HORARIS:

ALTRES DADES:

Vestuaris _____

Cadires _____

Equip de so _____

Taules _____

Escenari (m2) _____

Nevera _____

Calefacció _____

ASSEGURANÇA:

Tenim contractada una assegurança RC (cobreix els riscos de danys a tercers) s'adjunta còpia de la pòlissa.

Les Borges del Camp, ____ d _____ de 20__

D'acord amb el que s'estableix a la Llei Orgànica de Protecció de Dades de caràcter Personal, li comuniquem que les dades facilitades per Vostè, seran incorporades en un fitxer i tractades amb la finalitat de gestionar adequadament la relació administrativa existent, així com per poder realitzar les gestions legals oportunes per a la bona fi de l'expedient administratiu. Les dades són confidencials i d'ús exclusiu del Responsable del Fitxer, AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP, amb domicili a la Plaça de l'Església, núm. 3 43350 Les Borges del Camp (Tarragona).

Així mateix, posem al seu coneixement els drets que l'assisteixen d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició respecte les dades que consten en el mencionat fitxer en els termes establerts en la legislació vigent, podent exercir aquests drets mitjançant escrit dirigit al responsable de seguretat a l'adreça anteriorment indicada.

(signatura)

SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP

ANNEX III. MODEL DE SOL-LICITUD DE PUBLICITAT A LA INSTAL·LACIÓ

DADES DEL SOL-LICITANT

Nom i cognoms:

DNI:

Càrrec:

Entitat:

Adreça:

NIF:

Telèfons de contacte:

ACTIVITAT QUE ES DESENVOLUPA:**EXPLICACIÓ DEL TIPUS DE PUBLICITAT (contingut, mesures):****LLOC ON ES VOL UBICAR:****DATES I HORARIS:****OBSERVACIONS:****ASSEGURANÇA:**

Tenim contractada una assegurança RC (cobreix els riscos de danys a tercers) s'adjunta còpia de la pòlissa.

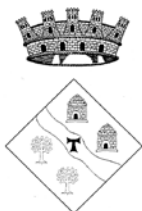
Les Borges del Camp, ____ d _____ de 20__

D'acord amb el que s'estableix a la Llei Orgànica de Protecció de Dades de caràcter Personal, li comuniquem que les dades facilitades per Vostè, seran incorporades en un fitxer i tractades amb la finalitat de gestionar adequadament la relació administrativa existent, així com per poder realitzar les gestions legals oportunes per a la bona fi de l'expedient administratiu. Les dades són confidencials i d'ús exclusiu del Responsable del Fitxer, AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP, amb domicili a la Plaça de l'Església, núm. 3 43350 Les Borges del Camp (Tarragona).

Així mateix, posem al seu coneixement els drets que l'assisteixen d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició respecte les dades que consten en el mencionat fitxer en els termes establerts en la legislació vigent, podent exercir aquests drets mitjançant escrit dirigit al responsable de seguretat a l'adreça anteriorment indicada.

(signatura)

SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP



AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP

ANNEX IV. CONVENI PER A L'ÚS DE LA SALA POLIVALENT

Les Borges del Camp, _____, d' _____ de 20__

REUNITS

D'una part l' _____ alcalde de l'Ajuntament de les Borges del Camp, i de l'altra el/la senyor/a _____, amb DNI núm. _____ en qualitat de president de l'entitat o club _____, amb domicili a les Borges del Camp, c/ _____, núm. ____ i amb el NIF núm. _____.

Ambdues parts es reconeixen amb capacitat i competència suficient per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència,

MANIFESTEN

Primer. Que l'Ajuntament de Les Borges del Camp, és titular de la SALA POLIVALENT de les Borges del Camp.

Segon. Que l'entitat/club/associació _____ està interessada en fer ús de les esmentades instal·lacions.

Per això les parts formulen i acorden que la utilització de la instal·lació es reguli pels següents:

PACTES

Primer. L'Ajuntament de les Borges del Camp cedeix l'ús de la Sala Polivalent a l'entitat/club/associació de les Borges del Camp _____.

La cessió d'ús s'ajustarà al següents paràmetres:

a) Activitat: _____

b) Espais: _____

c) Període: _____

d) Horaris: _____

e) Material: _____

Segon. La durada d'aquest conveni serà des de _____ fins _____ ambdós inclosos. No hi cap la possibilitat de pròrroga automàtica. Qualsevol pròrroga estarà subjecte a l'adopció d'un acord exprés per part de l'Ajuntament.

Tercer. Ateses les característiques i objectius de l'entitat/associació, es bonifica al 100% el cost per l'ús de les instal·lacions.

Quart. L'entitat/club/associació gaudeix dels drets següents:

- a) Fer ús de la Sala Polivalent durant el període i horari establert al pacte primer per portar a terme l'activitat autoritzada de forma gratuïta.
- b) Els establerts amb caràcter general a l'article 22 del Reglament d'Us aprovat per l'Ajuntament.

Cinquè. L'entitat/club/associació està subjecte als deures següents:

- a) Designar una persona de l'entitat com a responsable de l'entitat, de l'activitat i del bon ús de les instal·lacions.
- b) Complir les normes del REGLAMENT D'ÚS DE LA SALA POLIVALENT en tots els seus apartats.

Cinquè. *(Altres pactes específics)*

En prova de conformitat, les parts signen aquest conveni per duplicat exemplar, en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament.

President del Club/Entitat/associació

L' alcalde



AJUNTAMENT DE LES BORGES DEL CAMP

ANNEX V. CONVENI SOBRE PUBLICITAT I ORDENACIÓ DINS LA SALA POLIVALENT

Les Borges del Camp, _____ d' _____ de 20 _____

REUNITS

D'una part l' _____ alcalde de l'Ajuntament de les Borges del Camp, i de l'altra el/la senyor/a _____, amb DNI núm. _____ en qualitat de president de l'entitat o club _____, amb domicili a les Borges del Camp, c/ _____, núm. _____ i amb el NIF núm. _____.

Ambdues parts es reconeixen amb capacitat i competència suficient per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència,

MANIFESTEN

Primer. Que l'Ajuntament de Les Borges del Camp, és titular de la SALA POLIVALENT de les Borges del Camp.

Segon. Que l'entitat/club/associació _____ està autoritzat per fer ús de les esmentades instal·lacions.

Tercer. Que l'entitat/club/associació autoritzada està interessada en posar publicitat a la Sala Polivalent.

Per això les parts formulen i acorden que la utilització de la instal·lació es reguli pels següents:

PACTES

Sobre publicitat i ordenació dins de la instal·lació de la Sala Polivalent de les Borges del Camp.

Primer. Són de titularitat pública amb caràcter general els drets econòmics que generi l'exposició de qualsevol element publicitari, permanent o puntual, mòbil o estàtic, a l'interior d'aquesta instal·lació esportiva.

Segon. L'Ajuntament de les Borges del Camp autoritza a _____, mitjançant la signatura d'aquest conveni de col·laboració, la col·locació de publicitat i cedeix els drets econòmics generats pels elements publicitaris per les dates següents: _____.

Tercer. Els drets econòmics que generi la publicitat caldrà fer-los constar juntament amb la justificació de despesa al pressupost de la sol·licitud de subvenció, si s'ha demanat.

Quart. Aquestes normes complementen les disposicions contingudes en el Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals, en l'article 13 i 14 *Publicitat i utilització de la imatge a la Sala Polivalent*, aprovat per l'òrgan competent de l'Ajuntament de les Borges del Camp.

Cinquè. L'Ajuntament de les Borges del Camp es reserva el dret a retirar aquella publicitat que consideri indecorosa o poc respectuosa amb les persones i institucions. Així mateix el contingut de la publicitat ha de fer referència al patrocini de les empreses o entitats.

Sisè. Disposició de la publicitat dins l'espai:

— La publicitat ha d'anar col·locada a _____

— La superfície destinada a publicitat, subjecte a aquest conveni, serà de _____ m2.

S'adjunta, com a annex al conveni, croquis de la ubicació i del contingut de l'element publicitari.

Setè. Aquest conveni tindrà vigència a partir de _____ i fins _____.

En prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en dos exemplars, en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament.

President del Club/Entitat/associació

L' alcalde